



FORMACIÓN TRANSVERSAL

Eventos orientados a propiciar y potencializar habilidades, actitudes y valores, en concordancia con el enfoque integral y multidisciplinario del Modelo Pedagógico de este Instituto.

Taller: Redacción

Dirigido a: Personal de la Dirección General de Gestión Judicial, Dirección Ejecutiva de Orientación Ciudadana y Derechos Humanos y demás integrantes del PJCDMX.

Modalidad: A distancia; plataforma Webex meeting y Moodle.

Duración: 20 horas

 lunes y miércoles del 06 al 20 de junio.

 17:00 a 19:00 horas.

Objetivo:

Redactar de manera adecuada la documentación generada en su área de trabajo, para establecer canales efectivos de comunicación hacia el interior y exterior de la institución.

Contenido temático:

1. Proceso creativo de la redacción.
2. Técnicas para planear y organizar la información.
3. Cualidades principales de la redacción.
4. Últimas reformas de la RAE.
5. Consideraciones generales en documentación institucional.

Docente/Proveedor:

Mtra. Jaqueline Rodríguez Bautista