



FORMACIÓN TRANSVERSAL

Eventos orientados a propiciar y potencializar habilidades, actitudes y valores, en concordancia con el enfoque integral y multidisciplinario del Modelo Pedagógico de este Instituto.


Liderazgo

Dirigido a: Personal de la Dirección Ejecutiva de Gestión Judicial.

Modalidad: A distancia; plataforma Webex meeting.

Duración: 12 horas.

 martes, miércoles y jueves del 1 al 10 de septiembre de 2020.

 07:30 a 09:30 horas.

Objetivo:

Identificar los elementos que conforman un liderazgo que permita conducir a los equipos de trabajo hacia la implementación de estrategias que faciliten el logro de los objetivos institucionales.

Contenido temático:

1. Nuevos modelos de liderazgo.
2. Los retos del entorno.
3. Liderar a las multigeneraciones para lograr efectividad.
4. La cultura del liderazgo institucional.
5. Las 4 fases del crecimiento del líder.
6. Creación de puentes de afectividad.
7. Las competencias del nuevo líder.
8. Constructor de ambientes óptimos de trabajo.
9. Estrategias para conducir equipos de trabajo.
10. Conocer el grado de madurez del equipo para liderar con efectividad.

Docente/Proveedor:


Laura Cecilia Martínez Arellano.


Lectura rápida y comprensión de textos

Dirigido a: Personal de la Unidad de Gestión Administrativa en Materia Familiar y del Consejo de la Judicatura.

Modalidad: A distancia; plataforma Webex meeting.

Duración: 30 horas.

 martes y jueves del 01 al 29 de septiembre de 2020.

 18:00 a 20:30 horas.

Objetivo:

Aplicar técnicas que aumenten la capacidad y velocidad lectora, asegurando un mayor porcentaje en la comprensión de cualquier texto.

Contenido temático:

1. Principios básicos de la lectura veloz.
2. Los malos hábitos de la lectura.
3. Entrenamiento de la percepción visual.
4. Técnicas de lectura rápida.
5. Comprensión de textos.
6. Técnicas de comprensión en la lectura.

Docente/Proveedor:


Irma Santos Jáuregui.

Curso-taller: Corrección de estilo

Dirigido a: Personal de la Dirección General de Anales de Jurisprudencia y Boletín Judicial.

Modalidad: A distancia; plataforma Google for education.

Duración: 20 horas.

 lunes a viernes del 17 al 30 de septiembre de 2020.

 08:00 a 10:00 horas.

Objetivo:

Aplicar los elementos lingüísticos que permitan la adecuada corrección de estilo en los diversos textos institucionales.

Contenido temático:

1. Reglas especiales de acentuación.
2. Principales signos de puntuación.
3. Características del párrafo.
4. Identificación y corrección de errores idiomáticos.
5. Proceso para la corrección de estilo.

Docente/Proveedor:


Gladys Hernández Camarasa / Crecer Talento Humano y Tecnologías, S.C.

Taller: Construyendo mi bienestar físico, psicológico y laboral

Dirigido a: Personal de la Coordinación de Intervención Especializada para Apoyo Judicial.

Modalidad: A distancia; plataforma Zoom.

Duración: 20 horas.

 sábados del 19 de septiembre al 17 de octubre de 2020.

 09:00 a 12:00 horas.

Objetivo:

Identificar fortalezas vivenciando técnicas y estrategias de psicología positiva orientadas al bienestar, favoreciendo la productividad laboral.

Contenido temático:

1. Creencias limitantes y creencias potenciadoras.
2. La calidad como actitud personal.
3. Emocionalidad inteligente. Emociones positivas y sus beneficios.
4. Diferentes caras del bienestar.
5. Modelo PERMA.
6. Virtudes Institucionales. Organizaciones saludables.
7. La gratitud como fortaleza.
8. Diseño de un plan de vida placentera desde mi proceso laboral.

Docente/Proveedor:

Mónica Gámez Rodríguez.