.IEJ-41

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**DE SERVICIO SOCIAL**

|  |
| --- |
|  |

1

Fecha:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| El (la) que suscribe | 2 | de la carrera de | ,  3 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| con número de cuenta | 4 | de | 5 |

(nombre de la institución educativa)

|  |
| --- |
| 6 |

|  |
| --- |
| presento el informe de actividades del periodo comprendido del |

|  |
| --- |
| de |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| al |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| de |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| de |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| correspondiente al |

|  |
| --- |
| 7 |

|  |
| --- |
| bimestre, realizadas |

|  |
| --- |
| 8 |

|  |
| --- |
| en el (la) |

.

(área de asignación)

**ACTIVIDADES**

9

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | En atención a la Circular CJDMX 39/2017 las primeras cuatro semanas se realizaron en la Dirección del Archivo Judicial de la Ciudad de México y del Registro Público de Avisos Judiciales. |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

**ATENTAMENTE**

111

10

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NOMBRE Y FIRMA DEL PRESTADOR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NOMBRE, FIRMA DEL TITULAR Y SELLO DEL AREA |

IEJ-42

**CONTROL DE HORAS DE SERVICIO SOCIAL**

11

|  |
| --- |
|  |

Área de asignación:

2

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Mes informado: del al de de

3

|  |
| --- |
|  |

Bimestre informado:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DÍA | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | FIRMA DEL PRESTADOR | CONTEO DE  HORAS |
| 1 | 4 | 5 |  | 7 |
| 2 |  |  | 6 |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |
| 29 |  |  |  |  |
| 30 |  |  |  |  |
| 31 |  |  | 9 |  |

8

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NOMBRE Y FIRMA DEL PRESTADOR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NOMBRE, FIRMA DEL TITULAR Y SELLO DEL ÁREA |

\*Indicar sábados, domingos, días festivos y periodos vacacionales del Poder Judicial de la Ciudad de México

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

**INFORME BIMESTRAL DE SERVICIO SOCIAL (IEJ-41)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Fecha | Día, mes y año de elaboración del informe. |
| 1. El (la) que suscribe | Nombre completo del prestador del servicio social que elabora el informe |
| 1. Carrera | Nombre de los estudios profesionales o técnicos que realiza. |
| 1. Número de cuenta o matrícula | Clave numérica que le asigna la institución educativa al prestador del servicio social. |
| 1. Nombre de la Institución educativa | Donde cursa sus estudios |
| 1. Período | Del día, mes y año de inicio al día, mes y año de conclusión del periodo que reporta. |
| 1. Bimestre | Número de bimestre al que corresponde el informe. |
| 1. Área de asignación | Área del Poder Judicial de la ciudad de México en la que presta su servicio social. |
| 1. Actividades | Descripción de las actividades realizadas en el área de asignación. |
| (10) Nombre y firma del prestador | Nombre completo y firma de la persona que elabora el informe |
| (11)Nombre, firma del titular y sello | Nombre completo, firma del titular y la impresión del sello oficial del área de asignación. |

**INSTRUCTIVO DE LLENADO**

**CONTROL DE HORAS DE SERVICIO SOCIAL (IEJ-42)**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Asignación | Área del Poder Judicial de la Ciudad de México en la que presta su servicio social. |
| 1. Período\* | Día de inicio y día final del mes que está reportando en cada hoja de su reporte, hasta completar su bimestre. |
| 1. Bimestre informado | Número de bimestre al que corresponde el Informe |
| 1. Hora de entrada | La que registre al iniciar sus actividades del día el prestador del servicio social en el área de asignación. |
| 1. Hora de salida | La que registre al concluir sus actividades del día el prestador del servicio social en el área de asignación. |
| 1. Firma del prestador | Firma conformidad del prestador del servicio social a quien corresponde el registro. |
| 1. Conteo de horas | El número de horas cumplidas durante la jornada. |
| 1. Nombre y firma del prestador | Nombre completo y firma del prestador del servicio social de quien se registran las horas. |
| 1. Nombre, firma del titular y sello | Nombre completo, firma del titular del área de asignación y la impresión del sello oficial del área. |

\* Una hoja por cada mes del bimestre informado

IEJ-41

**INFORME DE ACTIVIDADES**

**DE SERVICIO SOCIAL**

|  |
| --- |
|  |

Fecha:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| El (la) que suscribe |  | de la carrera de | , |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| con número de cuenta |  | de |  |

(nombre de la institución educativa)

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| presento el informe de actividades del periodo comprendido del |

|  |
| --- |
| de |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| al |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| de |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| de |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| correspondiente al |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
| bimestre, realizadas |

|  |
| --- |
| . |

|  |
| --- |
| En el (la) |

(área de asignación)

**ACTIVIDADES**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | En atención a la Circular CJDMX 39/2017 las primeras cuatro semanas se realizaron en la Dirección del Archivo Judicial de la Ciudad de México y del Registro Público de Avisos Judiciales. |
| 2. |  |
| 3. |  |
| 4. |  |
| 5. |  |

**ATENTAMENTE**

|  |  |
| --- | --- |
| NOMBRE Y FIRMA DEL PRESTADOR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_NOMBRE, FIRMA DEL TITULAR Y SELLO DEL ÁREA |

IEJ-42

**CONTROL DE HORAS DE SERVICIO SOCIAL**

|  |
| --- |
|  |

Área de asignación:

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

|  |
| --- |
|  |

Mes informado: del al de de

|  |
| --- |
|  |

Bimestre informado:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| DÍA | HORA DE ENTRADA | HORA DE SALIDA | FIRMA DEL PRESTADOR | CONTEO DE  HORAS |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |
| 13 |  |  |  |  |
| 14 |  |  |  |  |
| 15 |  |  |  |  |
| 16 |  |  |  |  |
| 17 |  |  |  |  |
| 18 |  |  |  |  |
| 19 |  |  |  |  |
| 20 |  |  |  |  |
| 21 |  |  |  |  |
| 22 |  |  |  |  |
| 23 |  |  |  |  |
| 24 |  |  |  |  |
| 25 |  |  |  |  |
| 26 |  |  |  |  |
| 27 |  |  |  |  |
| 28 |  |  |  |  |
| 29 |  |  |  |  |
| 30 |  |  |  |  |
| 31 |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NOMBRE Y FIRMA DEL PRESTADOR | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  NOMBRE, FIRMA DEL TITULAR Y SELLO DEL ÁREA |

\*Indicar sábados, domingos, días festivos y periodos vacacionales del Poder Judicial de la Ciudad de México

**ACUERDO GENERAL 22-41/2008**

**CAPÍTULO QUINTO**

**TERMINACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL**

**Artículo 23.-** La Prestación se tendrá por concluida, cuando el prestador finalice satisfactoriamente el periodo y horas establecidas para la realización de su servicio social y no incurra en alguno de los supuestos de baja establecidos en el artículo siguiente.

**Artículo 24.-** El prestador causará baja cuando incurra en uno o más de los siguientes supuestos:

|  |  |
| --- | --- |
| a) Discontinuidad e impuntualidad | Cuando el Prestador registre tres faltas consecutivas injustificadas o acumule doce, pudiendo ser discontinuas, durante el periodo de la Prestación; |
| 1. Conducta inapropiada | Cuando la acción del Prestador, perjudique, entorpezca o repercuta negativamente en el desarrollo normal de las funciones del Tribunal o del Consejo o en la imagen de éstos; |
| 1. Incumplimiento | Cuando el Prestador no entregue a la Dirección, dentro del plazo y forma establecidos, los informes de actividades y hojas de control de horas bimestrales correspondientes; y |
| 1. Renuncia | Cuando el prestador manifieste su deseo de desistirse de continuar con la Prestación. |